

PODACI O FIRMI

Naziv: _____
Adresa: _____, Matični broj: _____, PIB: _____
Zaposleni na neodređeno vreme (ime i prezime): _____
JMBG _____ sa prosečnom neto zaradom u prethodna tri meseca od _____ din.
Maksimalni iznos mesečne rate je: _____ Telefon službe zarada: _____

Na osnovu izjave Zaposlenog, donosi:

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Stavlja se administrativna zabrana na zaradu i druga primanja Zaposlenog: _____
JMBG _____, broj lične karte: _____ ulica: _____
_____, Opština: _____ Mesto: _____ Poštanski broj: _____
Kontakt telefon: _____ Matični broj u preduzeću: _____ Email: _____
u korist Preduzeća **Helikop d.o.o. iz Beograda, ulica Alimpija Vasiljevića 2b**, u cilju obezbeđenja potraživanja na osnovu
Ugovora broj _____ od _____ godine. Obaveza će se otplaćivati počev od _____ godine u _____ jednake(ih)
mesečnih / polumesečnih rata koje iznose po _____ dinara u ukupnom iznosu od _____ dinara.
Iznos rate uplaćivaće se Preduzeću **Helikop d.o.o. na tekući račun broj 170-0030012591000-22**

Dajem saglasnost da dobijam obaveštenja o promocijama, informacije o popustima i ostale informacije od značaja, kao i poruke od kompanije Helikop d.o.o. putem SMS poruka, email-a i direktne pošte.

Ovim izjavljujem da sam u potpunosti saglasan da, ukoliko moje preduzeće nije u mogućnosti da vrši obustave zarade po osnovu ove administrativne zabrane u korist Helikop d.o.o. ili mi radni odnos bude prekinut iz bilo kog razloga, ću nastaviti sa izvršavanjem mesečnih uplata rata kredita (najkasnije 15 dana od dana prestanka uplata preduzeća ili prestanka mog radnog odnosa), definisanih ovom administrativnom zabranom, sve do potpunog izmirenja duga prema Helikop d.o.o. U slučaju ne placanja dve rate, dospeva ceo dug. Takođe usled prestanka radnog odnosa da preduzeće može isplatiti ostatak duga u celosti od zarade i drugih primanja zaposlenog. U suprotnom sam saglasan da Helikop d.o.o. može pokrenuti postupak prinudne naplate pred nadležnim sudom u Beogradu.

U _____ dana _____

Potpis zaposlenog

Šef računovodstva

MP

Ovlašćeno lice poslodavca